

Приложение №7

к приказу ректора

от «20» июня 2012 г. № 035-ОД

УТВЕРЖДАЮ»

Л.А. Зорькина

2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре непрерывного образования государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

(в редакции приказов от 18.02.2013 г. №035-ОД, от 10.04.2014 г. № 203-ОД)

1. Общие положения

1.1. Центр непрерывного образования (далее - Центр) является структурным подразделением государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее - Институт), осуществляющим методическую работу, переподготовку и повышение квалификации специалистов, а также оказывающим услуги на платной основе в соответствии с Уставом Института.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института и настоящим Положением.

1.3. Центр находится в непосредственном подчинении ректора Института.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Деятельность Центра направлена на повышение педагогического и творческого потенциала работников образования, социальную поддержку творчески работающих педагогов и талантливых учащихся, повышение престижа системы образования Калининградской области.

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. Повышение педагогического мастерства работников образования через организацию непрерывного профессионального образования.

2.2.2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в регионе.

2.2.3. Развитие инновационных процессов в системе образования и воспитания Калининградской области.

2.2.4. Совершенствование деятельности образовательных учреждений Калининградской области по дополнительному образованию детей как одной из форм непрерывного образования.

2.2.5. Поддержка творчески работающих педагогов и руководителей образовательных учреждений Калининградской области, ветеранов педагогического труда, молодых педагогов.

2.2.6. Оказание организационной, методической, информационной помощи образовательным учреждениям по вопросам проведения педагогических, исследовательских и творческих конкурсов, фестивалей, организации деятельности методических и творческих клубов и объединений.

2.2.7. Повышение престижа педагогической профессии.

3. Структура Центра

4.1. Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор Института по согласованию с бухгалтерией и организационно-правовым управлением.

4.2. Центром руководит директор, назначаемый ректором Института.

4.3. Директор Центра непосредственно подчиняется ректору Института.

4.4. Директор Центра осуществляет общее руководство его деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Центр.

4.5. В рамках своей компетенции директор Центра:

- планирует работу Центра;
- распределяет обязанности между сотрудниками Центра;
- осуществляет контроль за исполнением сотрудниками должностных обязанностей;
- организует ведение делопроизводства в Центре;
- ведёт отчётность Центра;
- контролирует соблюдение сотрудниками Центра правил внутреннего трудового распорядка.

4.6. Директор Центра вправе запрашивать и получать от структурных подразделений Института необходимую информацию для выполнения Центром задач, определённым настоящим Положением.

4.7. Сотрудники Центра принимаются на работу приказом ректора Института по представлению начальника Центра.

4.8. Сотрудники Центра осуществляют свою деятельность в соответствии со своими должностными инструкциями, Уставом Института, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Института.

5. Основные функции

5.1. Повышение квалификации руководящих и педагогических

работников системы дополнительного образования, организаторов воспитательной работы;

5.2. Оказание методической помощи учреждениям дополнительного образования детей в разработке рабочей учебно-программной документации, проведение ее экспертизы;

5.3. Координация деятельности образовательных учреждений по вопросам дополнительного образования детей;

5.4. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в сфере дополнительного образования;

5.5. Экспертно-аналитическая деятельность в системе дополнительного образования, проведение мониторинговых исследований, экспертная оценка деятельности детских творческих коллективов;

5.6. Организационное и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства в системе дополнительного образования;

5.7. Разработка рекомендаций, публикация лучших разработок использования имеющегося опыта в сфере развития детского творчества;

5.8. Организация и проведение региональных этапов Всероссийских фестивалей, конкурсов с учащимися по плану Минобрнауки РФ и др;

5.9. Организация системы непрерывного профессионального образования через работу постоянно действующих методических объединений, проведение мастер-классов, семинаров, открытых занятий, творческих мастерских;

5.10. Организация и проведение областных педагогических конкурсов, круглых столов, конференций, чтений;

5.11. Организация и проведение областных исследовательских и творческих конкурсов, фестивалей, выставок, соревнований, слётов с учащимися;

5.12. Организация деятельности педагогических и творческих клубов, методических объединений, ассоциаций;

5.13. Организационное и методическое сопровождение участия победителей областных педагогических и творческих конкурсов, фестивалей, соревнований во всероссийских мероприятиях;

5.14. Организация и проведение профессиональных праздников, чествований педагогических работников, творческих вечеров, выставок творчества педагогов и учащихся;

5.15. Создание банка данных по детским творческим коллективам и творчески работающим педагогам системы образования Калининградской области».

6. Формы работы

6.1. Формы работы с педагогами:

- 6.1.1. Организация и проведение областных педагогических конкурсов;
- 6.1.2. Организация деятельности педагогических клубов, объединений;
- 6.1.3. Организационное и методическое сопровождение участия победителей областных педагогических конкурсов во всероссийских мероприятиях;
- 6.1.4. Организация и проведение профессиональных праздников, чествований педагогических работников, творческих вечеров, выставок творчества работников образования;
- 6.1.5. Организация творческих коллективов учителей (вокальный ансамбль, фольклорный коллектив, хоровой коллектив и др.);
- 6.1.6. Организация деятельности творческих клубов, объединений педагогов;
- 6.1.7. Организация и проведение открытых занятий, мастер-классов, творческих мастерских, семинаров по распространению инновационного педагогического опыта.

6.2. Формы работы с обучающимися:

- 6.2.1. Организация и проведение областных творческих конкурсов, выставок, соревнований, фестивалей;
- 6.2.2. Организация и проведение областных выставок изобразительного, декоративно-прикладного, технического творчества.
- 6.2.3. Организация и проведение областных соревнований по техническому творчеству;
- 6.2.4. Организация и проведение областных мероприятий, направленных на активизацию социально-творческой деятельности и профилактики асоциальных явлений;
- 6.2.5. Методическое сопровождение деятельности детских творческих конкурсов, фестивалей, выставок, соревнований.
- 6.2.6. Организация на базе Центра детских творческих коллективов.

7. Права и обязанности Центра

- 7.1. Центр при осуществлении своих функций имеет право:
 - 7.1.1. Выносить на рассмотрение руководства Института предложения по совершенствованию деятельности Института и Центра.
 - 7.1.2. Разрабатывать проекты решений Ученого совета Института, приказов ректора, иных локальных нормативных актов Института по предметам ведения Центра.
 - 7.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от муниципальных органов управления образованием и образовательных учреждений Калининградской области информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на Центр задач и функций.
 - 7.1.4. Осуществлять взаимодействие со всеми структурными подразделениями Института.
 - 7.1.5. В рамках действующего законодательства и Устава Института требовать от руководства Института обеспечения условий, необходимых для качественного исполнения задач и функций, возложенных на

Центр.

7.2. Обязанностями Центра являются:

7.2.1. Своевременное и качественное исполнение возложенных на Центр задач и функций.

7.2.2. Обеспечение в своей деятельности соблюдения Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, Устава Института, настоящего Положения.

7.2.3. Своевременное представление на утверждение руководству Института планов работы Центра и отчетов об их исполнении.

7.2.4. Исполнение сотрудниками Центра должностных инструкций и соблюдение внутреннего распорядка Института.

8. Ответственность Центра

8.1. Центр, в лице директора Центра, несет ответственность:

- за своевременное и качественное решение поставленных задач;
- за принятие мер по реализации предоставленных настоящим Положением прав и исполнению возложенных обязанностей;

8.2. Сотрудники Центра несут ответственность:

- за сохранность имущества в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;
- за правонарушения и дисциплинарные проступки, совершенные сотрудниками Центра в процессе осуществления его деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным, трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.