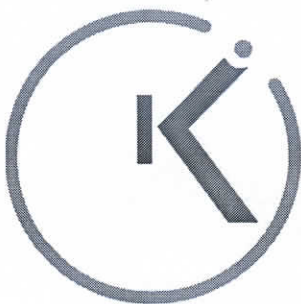




Российская Федерация
Министерство образования Калининградской области

Государственное автономное учреждение Калининградской
области дополнительного профессионального образования

«Институт развития образования»

236016, г. Калининград, ул. Томская, 19
тел/факс: (4012) 578-301
e-mail: info@koiro.edu.ru
www.koiro.edu.ru

ОГРН 1023901014323
ИНН 3906020548

**Изменения и дополнения
в дополнительную профессиональную программу повышения квалификации
«Управление образовательной организацией
в современных условиях»**

Программа обсуждена и утверждена
на заседании Ученого совета
23 ноября 2018 г. (Протокол №12)

Председатель Ученого совета

/Л.А. Зорькина/



Калининград
2018

Лист согласования

Составитель: Скабицкая Юлия Александровна, начальник Учебно-методического центра управления образованием Калининградского областного института развития образования.

Изменения и дополнения в дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «*Управление образовательной организацией в современных условиях*» обсуждены и утверждены на заседании Учебно-методического центра управления образованием Калининградского областного института развития образования (протокол №__ от _____ 201__ г.).

Начальник Учебно-методического центра управления образованием
_____/Ю. А. Скабицкая/

Изменения и дополнения в дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «*Управление образовательной организацией в современных условиях*» утверждены Ученым советом Калининградского областного института развития образования (протокол № 12 от 23 ноября 2018 г.).

Проректор по научно-методической работе

_____/В. П. Вейдт/

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Внесены изменения в содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление образовательной организацией в современных условиях» в части уровней ее освоения (добавился повышенный уровень). В соответствии с изменениями программа имеет два учебных плана (36 и 60 часов).

Уровень учебного плана	Количество часов	Характеристика учебного плана и результаты обучения слушателей
I уровень обучения – базовый	36	Знакомство с новой учебной информацией, ее переработка в ходе теоретического осмысления, узнавание и распознавание полученной информации в дальнейшей профессиональной деятельности
II уровень обучения – повышенный	60	Наличие самостоятельного критического оценивания новой учебной информации, владение элементами исследовательской деятельности, а также эффективное применение в практической профессиональной сфере теоретических знаний и практического опыта

Учебный план II уровня обучения (повышенный) строился исходя из задач, стоящих перед слушателями, а также в соответствии с их профессиональными запросами.

Учебный план II уровня обучения (повышенный) ориентирован на руководителей образовательных организаций и их заместителей, а также педагогических работников, включенных в резерв управленческих кадров Калининградской области.

Учебный план II уровня обучения (повышенный) включает в себя вариативный раздел в объеме 24 часов, представленный тремя образовательными модулями по выбору слушателей. Форма прохождения вариативных образовательных модулей – образовательная стажировка на базе партнерских образовательных организаций Калининградской области. Цель образовательной стажировки – знакомство с реальным управленческим опытом по теме, обозначенной в названии образовательного модуля.

В соответствии с учебным планом II уровня обучения (повышенный) разработан календарный учебный график.

Разработаны три рабочие программы образовательных модулей вариативного раздела в форме образовательной стажировки в объеме 24 часа:

- 1) «Инструменты управления качеством образования в образовательной организации»;
- 2) «Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц»;
- 3) «Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации».

Завершает обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Управление образовательной организацией в современных условиях» (II уровня обучения – повышенный) итоговая аттестация, представляющая собой защиту слушателями управленческого проекта, а также предоставление отчета о пройденной образовательной стажировке.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Управление образовательной организацией в современных условиях»

(II уровень обучения – повышенный)

Категория слушателей: руководители, заместители руководителей образовательных организаций, а также педагогические работники, включенные в резерв управленческих кадров Калининградской области.

Срок освоения программы: 60 часов.

Форма обучения: очно-заочная с использованием дистанционных образовательных технологий. Изучение вариативного модуля организовано в форме очной образовательной стажировки.

Режим занятий: в соответствии с расписанием.

Документ по окончании обучения: удостоверение о повышении квалификации.

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Управление образовательной организацией в современных условиях»

Шифр модуля	Образовательный модуль	Формы организации, часы			Всего час.
		Ауд. зан.		Сам. раб.	
		Лекц. зан.	Практ. зан.	Дист. обучение	
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ РАЗДЕЛ					
НПР 1	Государственная политика в сфере образования	4	-	-	4
ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ					
ПР 1	Инвариантный предметный модуль «Основы управления образовательной организацией. Управление педагогическим коллективом образовательной организации»	4	8	18	30
ВАРИАТИВНЫЙ РАЗДЕЛ*					
ВР 1	Инструменты управления качеством образования в образовательной организации	4	20	-	24 (в том числе промежуточная аттестация)
ВР 2	Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц	4	20	-	24 (в том числе промежуточная аттестация)
ВР 3	Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации	4	20	-	24 (в том числе промежуточная аттестация)
Итоговая аттестация		-	2	-	2
ВСЕГО:		12	30	18	60
* Слушатели имеют право выбора одного образовательного модуля в форме образовательной стажировки вариативного раздела					

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Управление образовательной организацией в современных условиях»
(II уровень обучения – повышенный)

Наименование структурного компонента программы	Всего час.	Трудоемкость, часы			Кол-во ауд. дней*
		Лекц. зан.	Практ. зан.	Сам. раб./ дист. об.	
Нормативно-правовой раздел	4	4	-	-	0,5
Предметно-методический раздел	30	4	8	18	1,5
Вариативный раздел	24	4	20	-	3
Итоговая аттестация	2	-	2	8	0,25
ИТОГО:	60	12	30	18	5,25

* В один учебный день слушатели осваивают 8 часов.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ВАРИАТИВНЫЙ РАЗДЕЛ (форма реализации образовательных модулей – образовательная стажировка)

Рабочая программа образовательного модуля

«Инструменты управления качеством образования в образовательной организации»

Результат освоения образовательного модуля: «Инструменты управления качеством образования в образовательной организации»: понимание принципов организации процесса управления качеством образовательных результатов обучающихся.

Учебно-тематический план образовательного модуля

«Инструменты управления качеством образования в образовательной организации»

Шифр модуля	Наименование образовательного модуля	Формы организации, часы			Всего час.
		Ауд. зан.		Сам. раб.	
		Лекц. зан.	Практ. зан.	Дист. обучение	
1.	Современные подходы к управлению качеством образования	4	-	-	-
2.	Управленческая структура образовательной организации. Анализ деятельности образовательной организации	-	7	-	-
3.	Инструменты повышения объективности текущего оценивания образовательных достижений обучающихся	-	7	-	-
4.	Использование ресурсов автоматизированных информационных систем как инструмента выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	-	5	-	-
Промежуточная аттестация		-	1	-	1
ВСЕГО:		4	20	-	24

Содержание образовательного модуля

«Инструменты управления качеством образования в образовательной организации»

Содержание лекционных занятий образовательного модуля

«Инструменты управления качеством образования в образовательной организации»

№ п/п	Тема	Содержание лекционных занятий (выражается в понятиях и проблемах)	Кол-во часов
1.	Современные подходы к управлению качеством образования	Понятие качества образования. Современные подходы к управлению качеством образования. Инструменты планирования, мониторинга и оценки уровня качества образования в	4

№ п/п	Тема	Содержание лекционных занятий (выражается в понятиях и проблемах)	Кол-во часов
		образовательной организации	
ВСЕГО:			4

Содержание практических занятий образовательного модуля
«Инструменты управления качеством образования в образовательной организации»

№ п/п	Тема	Содержание практических занятий	Кол-во часов
2.	Управленческая структура образовательной организации. Анализ деятельности образовательной организации	1. Изучение управленческой структуры образовательной организации. Изучение условий деятельности образовательной организации: социально-экономическое окружение, кадровые ресурсы, особенности контингента обучающихся, материально-техническая база. 2. Изучение локальных нормативных актов образовательной организации: основная образовательная программа, план внутришкольного контроля, анализ результатов работы организации за прошлый учебный год, программа развития	7
3.	Инструменты повышения объективности текущего оценивания образовательных достижений обучающихся	1. Изучение системы организации внутришкольных мониторингов, управленческих решений, принятых на основании проведенных мониторингов. 2. Изучение процедуры проведения промежуточной аттестации обучающихся. 3. Изучение опыта использования независимых контрольно-измерительных материалов, процедуры независимой проверки	7
4.	Использование ресурсов автоматизированных информационных систем как инструмента выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	1. Изучение возможностей поэлементного анализа контрольных работ АИС «Элжур» как инструмента внутришкольного контроля, формирование статистики об образовательных дефицитах обучающегося. 2. Изучение управленческих решений, принятых в организации на основании полученной персонифицированной статистики	5
Промежуточная аттестация		Описание промежуточной аттестации представлено ниже	1
ВСЕГО:			20

Промежуточная аттестация предполагает заполнение дневника стажировки, где отражается работа, проделанная слушателем, на базе образовательной организации.

По результатам промежуточной аттестации выставляются отметки по двухбалльной системе – «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» заслуживают слушатели, показавшие освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой

образовательного модуля, изучивших обязательную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

«Не зачтено» выставляется слушателям, не показавшим освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой образовательного модуля, допустившие серьезные ошибки в выполнении практических заданий, не справившихся с выполнением промежуточной аттестационной работы.

Нормативно-правовое обеспечение программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
3. Проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации».

Список литературы

Список обязательной литературы

1. Менеджмент в образовании: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.]; под ред. С. Ю. Трапицына. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 413 с.

Список дополнительной литературы

1. Болотин И. С., Сорокин Н. Д. Проблемы качества образования в условиях инновационной экономики // СГЗ. – 2009. – №5. – С. 172-181.
2. Исаев В. А. Менеджмент качества образования в контексте стратегического планирования // Качество. Инновации. Образование. – 2005. – № 3. – С. 45-49.

Рабочая программа образовательного модуля

«Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц»

Результат освоения образовательного модуля «Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц»: понимание принципов организации внебюджетной деятельности, знание нормативно-правовых основ внебюджетной деятельности.

Учебно-тематический план образовательного модуля

«Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц»

Шифр модуля	Наименование образовательного модуля	Формы организации, часы			Всего час.
		Ауд. зан.		Сам. раб.	
		Лекц. зан.	Практ. зан.	Дист. обучение	
1.	Основные направления и виды	4	-	-	-

Шифр модуля	Наименование образовательного модуля	Формы организации, часы			Всего час.
		Ауд. зан.		Сам. раб.	
		Лекц. зан.	Практ. зан.	Дист. обучение	
	образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц				
2.	Основные факторы, определяющие образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц	-	7	-	-
3.	Дополнительные источники финансирования организации	-	7	-	-
4.	Оказание платных дополнительных услуг на базе образовательной организации	-	5	-	-
Промежуточная аттестация		-	1	-	1
ВСЕГО:		4	20	-	24

Содержание образовательного модуля

«Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц»

Содержание лекционных занятий образовательного модуля

«Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц»

№ п/п	Тема	Содержание лекционных занятий (выражается в понятиях и проблемах)	Кол-во часов
1.	Основные направления и виды образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц	Понятие деятельности за счет средств физических и юридических лиц. Источники финансирования образовательной организации. Нормативно-правовые документы, регулирующие оказание платных образовательных услуг	4
ВСЕГО:			4

Содержание практических занятий образовательного модуля

«Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц»

№ п/п	Тема	Содержание практических занятий	Кол-во часов
2.	Основные факторы, определяющие образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц	Изучение и анализ условий деятельности образовательной организации: социально-экономическое окружение, кадровые ресурсы, особенности контингента обучающихся, материально-техническая база	7
3.	Дополнительные	Анализ финансового обеспечения	7

№ п/п	Тема	Содержание практических занятий	Кол- во часов
	источники финансирования организации	организации. Изучение существующих в организации источников внебюджетного финансирования. Изучение направления расходования внебюджетных средств. Предварительная оценка эффективности привлечения организацией внебюджетного финансирования	
4.	Оказание платных дополнительных услуг на базе образовательной организации	Виды платных дополнительных услуг. Локальные акты организации, регулирующие оказание платных дополнительных услуг	5
Промежуточная аттестация		Описание промежуточной аттестации представлено ниже	1
ВСЕГО:			20

Промежуточная аттестация предполагает заполнение дневника стажировки, где отражается работа, проделанная слушателем, на базе образовательной организации.

По результатам промежуточной аттестации выставляются отметки по двухбалльной системе – «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» заслуживают слушатели, показавшие освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой образовательного модуля, изучивших обязательную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

«Не зачтено» выставляется слушателям, не показавшим освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой образовательного модуля, допустившие серьезные ошибки в выполнении практических заданий, не справившихся с выполнением промежуточной аттестационной работы.

Нормативно-правовое обеспечение программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
3. Проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации».

Список литературы

Список обязательной литературы

2. Менеджмент в образовании: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.]; под ред. С. Ю. Трапицына. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 413 с.

Список дополнительной литературы

1. Абанкина И. В. Бюджетное финансирование образовательных учреждений: структура и источники денежных средств // Вопросы статистики. – 2006. – № 7. – С. 45-53.
2. Савицкая Е. А. Финансирование общего среднего образования в России // Российское образование. – 2008. – № 6. – С. 15-22.

Рабочая программа образовательного модуля

«Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации»

Результат освоения образовательного модуля «Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации»: понимание принципов управления педагогическим коллективом, знакомство с современными методиками развития человеческого капитала образовательной организации.

Учебно-тематический план образовательного модуля

«Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации»

Шифр модуля	Наименование образовательного модуля	Формы организации, часы			Всего час.
		Ауд. зан.		Сам. раб.	
		Лекц. зан.	Практ. зан.	Дист. обучение	
ВАРИАТИВНЫЙ РАЗДЕЛ					
1.	Принципы управления педагогическим коллективом в образовательной организации	4	-	-	-
2.	Кураторская методика как средство развития человеческого капитала образовательной организации	-	7	-	-
3.	Особенности внедрения кураторской методики в условиях образовательной организации	-	7	-	-
4.	Информационные образовательные среды как инструмент методического сопровождения педагога	-	5	-	-
Промежуточная аттестация		-	1	-	1
ВСЕГО:		4	20	-	24

Содержание образовательного модуля

«Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации»

Содержание лекционных занятий образовательного модуля

«Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации»

№ п/п	Тема	Содержание лекционных занятий (выражается в понятиях и проблемах)	Кол-во часов
1	Принципы управления педагогическим коллективом в	Педагогический коллектив как объект управления. Формирование и развитие педагогического коллектива. Подготовка	4

№ п/п	Тема	Содержание лекционных занятий (выражается в понятиях и проблемах)	Кол-во часов
	образовательной организации	коллектива в внедрению инноваций	
ВСЕГО:			4

Содержание практических занятий образовательного модуля
«Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации»

№ п/п	Тема	Содержание практических занятий	Кол- во часов
2.	Кураторская методика как средство развития человеческого капитала образовательной организации	Изучение принципов, лежащих в основе кураторской методики. Знакомство с результатами исследования профессиональных связей внутри педагогического коллектива. Анализ кадрового потенциала образовательной организации	7
3.	Особенности внедрения кураторской методики в условиях образовательной организации	Изучение результатов поэтапного внедрения в деятельность организации кураторской методики. Изучение кейсовых задач, предлагаемых педагогам в рамках реализации кураторской методики. Анализ промежуточных результатов	7
4.	Информационные образовательные среды как инструмент методического сопровождения педагога	Изучение информационной среды образовательной организации. Анализ использования внешних информационных ресурсов для обеспечения методического сопровождения и профессионального роста педагогов	5
Промежуточная аттестация		Описание промежуточной аттестации представлено ниже	1
ВСЕГО:			20

Промежуточная аттестация предполагает заполнение дневника стажировки, где отражается работа, проделанная слушателем, на базе образовательной организации.

По результатам промежуточной аттестации выставляются отметки по двухбалльной системе – «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» заслуживают слушатели, показавшие освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой образовательного модуля, изучивших обязательную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

«Не зачтено» выставляется слушателям, не показавшим освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой образовательного модуля, допустившие серьезные ошибки в выполнении практических заданий, не справившихся с выполнением промежуточной аттестационной работы.

Нормативно-правовое обеспечение программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
3. Проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации».

Список литературы

Список обязательной литературы

3. Менеджмент в образовании: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.]; под ред. С. Ю. Трапицына. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 413 с.

Список дополнительной литературы

1. Ушаков К. М. Развитие организации: в поисках адекватных теорий – М.: Сентябрь, 2004. – 192 с.
2. Ильин А. С. Мотивация педагога к инновационной деятельности: эрзац или реальность. Научное обеспечение системы повышения квалификации кадров. – 2012. – № 2012 – С. 69-74.

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации и проводится с целью оценки качества подготовки обучающихся по программе «*Управление образовательной организацией в современных условиях*».

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «*Управление образовательной организацией в современных условиях*» проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам (см. *пояснительную записку*).

Итоговая аттестация проводится либо в форме тестирования (I уровень обучения – базовый), либо в форме защиты отчета о пройденной образовательной стажировке (II уровень обучения – повышенный).

Уровень учебного плана	Количество часов	Форма итоговой аттестации
I уровень обучения – базовый	36	Итоговое тестирование по материалу, изученному в рамках предметно-методического раздела. Тест состоит из пяти вопросов
II уровень обучения – повышенный	60	Защита отчета о пройденной образовательной стажировке (<i>приложение I</i>)

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки по двухбалльной системе – «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» заслуживают слушатели, выполнившие все задания, предусмотренной программой.

«Не зачтено» выставляется слушателям, не выполнившим задания, предусмотренные программой.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации.

Пример формы для отчета о прохождении стажировки
в рамках обучения по дополнительной программе повышения квалификации
«Управление образовательной организацией в современных условиях»

Ф.И.О. стажера: _____

Название вариативного модуля: _____

Площадка прохождения стажировки: _____

Ф.И.О. руководителя стажировки: _____

Должность руководителя стажировки: _____

Цель прохождения стажировки: _____

Ожидаемые результаты: _____

Итог стажировки в рамках прохождения обучения по вариативному модулю (определяется стажером по согласованию с руководителем стажировки):

– Подготовка отчета о реализации выбранного направления деятельности в образовательной организации.

– Разработка локального нормативного акта в рамках реализации выбранного направления деятельности образовательной организации.

1. Содержание деятельности стажера в рамках прохождения обучения по вариативному модулю «_____»

Дата прохождения стажировки	Количество часов	Содержание деятельности	Подпись руководителя стажировки

2. Анализ условий деятельности образовательной организации в контексте изучения темы вариативного модуля.

2.1 Географическое и социокультурное положение образовательной организации.

2.2 Основные характеристики контингента обучающихся.

- 2.3 Управленческая структура образовательной организации.
- 2.4 Кадровый потенциал образовательной организации.
- 2.5 Материально-технические ресурсы и информационные среды образовательной организации, обеспечивающие выбранное направление деятельности.
- 2.6 Нормативно-правовое обеспечение деятельности в рамках темы стажировки.
- 2.7 Предложения по развитию выбранного направления деятельности образовательной организации.
- 3. Итог стажировки в рамках прохождения обучения по вариативному модулю.**
- 4. Отзыв руководителя стажировки.**