

Протокол № 5
заседания Ученого совета
государственного автономного учреждения Калининградской области
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»

20 сентября 2019 г.
г. Калининград

Установленное число членов Ученого совета – 14.
Участвует – 10 (регистрационный лист и скриншот голосования прилагаются).

Повестка заседания

1. Об утверждении дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.
2. Об утверждении дополнительных общеобразовательных программ.
3. О внесении изменений в состав редакции научно-методического электронного журнала «Калининградский вестник образования».
4. О внесении изменений и дополнений в Порядок организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в государственном автономном учреждении Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».

По первому вопросу повестки «Об утверждении дополнительных профессиональных программ повышения квалификации»

Рассмотрели: дополнительную профессиональную программу повышения квалификации.

Решили:

1. Утвердить дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся в общеобразовательных организациях», 144 ч.
2. Поручить проректору по научно-методической работе В. П. Вейдт разместить на официальном сайте Калининградского областного института развития образования в разделе «Образовательные программы, реализуемые Институтом» (https://www.koiro.edu.ru/institute/obrazovanie/uchebnie_programmi.php) утвержденную дополнительную профессиональную программу повышения квалификации в срок до 04.10.2019 г.

Результаты голосования: «за» – 10 человек, «против» – нет, «воздержались» – нет.

По второму вопросу повестки «Об утверждении дополнительных общеобразовательных программ»

Рассмотрели: дополнительную общеобразовательную программу.

Решили:

1. Утвердить дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Самые секретные секреты финансового успеха» (для студентов средних профессиональных образовательных организаций), 36 ч.
2. Поручить проректору по научно-методической работе В. П. Вейдт разместить на официальном сайте Калининградского областного института развития образования в разделе «Образовательные программы, реализуемые Институтом» (https://www.koiro.edu.ru/institute/obrazovanie/uchebnie_programmi.php) утвержденную дополнительную общеобразовательную программу в срок до 04.10.2019 г.

Результаты голосования: «за» – 10 человек, «против» – нет, «воздержались» – нет.

По третьему вопросу повестки «О внесении изменений в состав редакции научно-методического электронного журнала "Калининградский вестник образования"»

Рассмотрели: предложения по изменению состава редакции научно-методического электронного журнала «Калининградский вестник образования».

Решили:

1. Включить в состав редакции научно-методического электронного журнала «Калининградский вестник образования»:

1) Несыну С. В., кандидата психологических наук, доцента, доцента Института образования БФУ им. И. Канта;

2) Свидерскую С. П., кандидата педагогических наук, учителя ГБУСО КО «Особый ребенок».

2. Разместить на официальном сайте научно-методического электронного журнала «Калининградский вестник образования» в разделе «Редакция» (<https://koirojournal.ru/editorial/>) обновленную информацию о составе редакции.

Результаты голосования: «за» – 10 человек, «против» – нет, «воздержались» – нет.

По четвертому вопросу повестки «О внесении изменений и дополнений в Порядок организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в государственном автономном учреждении Калининградской области дополнительного профессионального образования "Институт развития образования"»

Рассмотрели: внесенные изменения в Порядок организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в государственном автономном учреждении Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».

Решили:

1. Внести изменения и дополнения в Порядок организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в государственном автономном учреждении Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» согласно *приложению 1*.

2. Поручить начальнику организационно-правового управления А. Н. Слисаренко разместить на официальном сайте Калининградского областного института развития образования в разделе «Документы» (<https://www.koiro.edu.ru/institute/dokumenty/>) Порядок организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в государственном автономном учреждении Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» с учетом внесенных изменений и дополнений.

Результаты голосования: «за» – 10 человек, «против» – нет, «воздержались» – нет.

Председатель

Секретарь



Л. А. Зорькина

В. П. Вейдт

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в Порядок организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в государственном автономном учреждении Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

1. Дополнить часть третью пункта 2.1 новым абзацем следующего содержания:
«– согласует даты проведения промежуточной и итоговой аттестаций с проректором по научно-методической работе за один месяц до проведения аттестационных испытаний».
2. Изложить пункт 2.4 в следующей редакции:
«2.4. Учебная группа формируется на основании заключенных договоров при наборе не менее 10 человек после согласования сметы на обучение с бухгалтерией».
3. Изложить пункт 4.8 в следующей редакции:
«4.8. Во время проведения промежуточной и итоговой аттестаций ведется протокол (*приложение 5*), в котором фиксируются вопросы экзаменационных билетов, тема аттестационной работы, вопросы членов аттестационной комиссии, отметка. Протокол изготавливается секретарем в течение трех рабочих дней со дня проведения аттестации и подписывается председателем аттестационной комиссии и секретарем».
4. Дополнить раздел 4 новым пунктом 4.12 следующего содержания:
«4.12. График проведения аттестаций составляется проректором по научно-методической работе и согласуется с ректором не менее чем за месяц до их проведения».
5. Изложить первое примечание в приложении 5 в следующей редакции:
«* Указываются, если аттестация проводится в форме экзамена».