

Методические рекомендации по подготовке и отправке документов для получения статуса

«Образцовый детский коллектив» в 2020г. (на 5 лет)

Для претендентов необходимо:

- Руководитель коллектива претендента не позднее 23 ноября 2020г. подает заявку в электронном виде на сайте оператора (<https://koiro.edu.ru/~odk>).

(заполнять необходимо четко и без ошибок, обязательно указывать эл. адрес руководителя и сотовый телефон для связи)

Данная заявка заполняется 1 раз! И 1 раз прикрепляются все документы. Претендент не может отправлять запрашиваемые документы частями.

- В электронной заявке также обязательно указывается ссылка на любой файлообменник (с опцией вечного хранения документов) на скачивание **архивного файла (zip)**, данная папка ZIP должна быть подписана: название города и название коллектива, например,



Калининград Мечта.zip

- В папке zip должны быть вложены:

➤ **Папка - с названием «Общие документы»:**

1. Образовательная организация готовит в свободной форме **ходатайство** на имя министра образования Калининградской области- С.С. Трусеневой
2. **Карта коллектива** (приложение №1)
3. **Характеристика** творческой деятельности коллектива за последние 5 лет, начиная с 2016г. по 2020г.
4. **Заверенная копия первого листа устава** образовательной организации
5. **Карта достижений** (приложение №2)

Все документы в данной папке должны быть подписаны руководителем обр. орг., должна стоять печать обр. орг.

- **Папка - с названием «Программа»,** внутри этой папки должны быть вложены:

1. **общая программа**
2. **методические мате-лы (2016-2020гг),**
3. **файл- репертуарные списки (2016-2020гг)**

Все документы в данной папке должны быть подписаны руководителем обр. орг., должна стоять печать обр. орг.

- **Папка - с названием «Иллюстрирующие мат-лы»** за последние 5 лет, начиная с 2016г. по 2020г.:

1. **Рецензии**
2. **Программы**
3. **Афиши**
4. **Папка zip-фотографии** (каждая фотография подписана- год и название мероприятия)
5. **Буклеты**
6. **Мультимедийные мат-лы** (должны быть подписаны - год и название мероприятия)

- **Папка- с названием «Положения конкурсов»,** в ней:

1. **Скан копий -** положений конкурсов, фестивалей, выставок, конференций, экспедиций и т.д., **с обязательным указанием года (должно быть видно на документе), организаторов и мест проведения.**

Направляемые документы из всех представляемых для рассмотрения должны быть хорошего качества (читаются все тексты, печати и подписи).

- **В электронной заявке руководитель обязательно размещает ссылку для скачивания видеозаписи отчетного творческого мероприятия (концерта, выставки) 2019-2020гг.**

ПОДРОБНЕЕ В ПОЛОЖЕНИИ О ПОЛУЧЕНИИ СТАТУСА ОДК.

На сайте <https://koiro.edu.ru/~odk>